

Polityka Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi, zajęcia oraz biorących udział we współzawodnictwie organizowanym przez MOSiR w Tychach

Preambuła

Wszelkie podejrzenia o nadużycia wobec dzieci są traktowane jako priorytetowe i podlegają niezwłocznemu wyjaśnieniu. Pracownicy zachowuje pełną współpracę z organami ścigania i organizacjami odpowiedzialnymi za ochronę dzieci. W przypadku wszczęcia interwencji wyjaśniającej w sprawie nadużyć wobec dzieci, pracownicy podejmują natychmiastowe działania w celu ochrony dzieci i odseparowania od dzieci osoby podejrzanej o nadużycia.

Polityka Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi, zajęcia oraz biorących udział we współzawodnictwie organizowanym przez MOSiR w Tychach zawiera wytyczne mające na celu:

- 1) ustalenie zasad bezpiecznej relacji pracownik-dziecko;
- 2) wskazanie procedur interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka;
- 3) określenie sposobów weryfikacji pracowników;
- 4) uregulowanie mechanizmu, w ramach którego dzieci i ich rodzice/opiekunowie prawni mogą składać skargi.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

1. **Za pracownika MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych** uważa się osobę mającą kontakt z dziećmi, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, osobę współpracującą na podstawie umowy cywilno-prawnej, umowy wolontariackiej, umowy stażowej, umowy o praktyki lub innej.
2. **Dzieckiem** jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
3. **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny lub opiekun tymczasowy.
4. **Zgoda opiekuna** oznacza zgodę osoby uprawnionej do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) lub innej osoby uprawnionej do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu. W przypadku rodziców oznacza zgodę jednego z nich. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka sprawę rozstrzyga sąd.
5. Przez **krzywdzenie dziecka** należy rozumieć zagrożenie dobra dziecka, poprzez popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika MOSiR Tychy oraz pracownika sekcji sportowych – dotyczy to również przemocy rówieśniczej.
6. **Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci** przed krzywdzeniem to wyznaczony przez Dyrektora MOSiR Tychy pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci. Dyrektor MOSiR Tychy wyznacza do tego



zadania Kierownika Zespołu ds. Sportu i Organizacji Imprez oraz Pracownika Działu Kadr bądź osobą wskazaną w trakcie jego nieobecności e-mail: som@mosir.tychy.pl.

7. **Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
8. **Interwencją prawną** jest zawiadomienie policji lub prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka lub zawiadomienie właściwego sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich o zagrożeniu dobra dziecka.

Rozdział II

Rodzaje przemocy i niedozwolone zachowania

Przemoc fizyczna

Przemoc fizyczna jest często najłatwiej rozpoznawalną formą. Może przejawiać się m.in. w uderzeniu, potrząsaniu, szczypaniu, gryzieniu, podduszeniu lub innym działaniu, które powoduje obrażenia fizyczne, pozostawia ślady lub powoduje ból.

– Przykłady:

- 1) uderzanie dziecka, np. gdy nie słucha, zachowuje się niewłaściwie, przeszkadza w zajęciach, zawodach, imprezie;
- 2) popychanie, poszturchiwanie;
- 3) zachęcanie dzieci do agresywnej zabawy, bez względu na ryzyko zranienia siebie lub innych osób.

Wykorzystywanie seksualne

Wykorzystywanie seksualne to każdy rodzaj kontaktu seksualnego między osobą dorosłą, a dzieckiem, jak również między znacznie starszym, a młodszym dzieckiem. Niedopuszczalne jest także robienie nieprzyzwoitych zdjęć dzieci, angażowanie w oglądanie takich zdjęć lub czynności seksualnych oraz zachęcanie ich do zachowywania się w sposób niewłaściwy seksualnie. Komentarze o charakterze seksualnym pod adresem innych osób są również formą wykorzystywania seksualnego. Nawet jeśli dziecko wyraża zgodę na czynność seksualną, to nadal zachowanie spełnia przesłanki wykorzystywania.

– Przykłady:

- 1) fotografowanie nagich lub przebierających się dzieci w szatni;
- 2) komentowanie tego, jak jest „dobrze rozwinięte” dziecko biorące udział w zajęciach, zawodach, imprezie;
- 3) wymaganie od dziecka kontaktu fizycznego wykraczającego poza potrzeby wynikające z charakteru imprezy, zajęć, twierdząc, że służy to dobru dziecka;
- 4) wysyłanie nieodpowiednich lub niechcianych wiadomości o charakterze seksualnym dzieciom za pomocą Internetu lub telefonu komórkowego;
- 5) ostracyzm, poniżanie, wyśmiewanie czy groźby skierowane na tle seksualnym.

Przemoc emocjonalna, psychiczna lub werbalna

Przemoc emocjonalna ma miejsce, gdy osoba dorosła nieustannie krytykuje dziecko, grozi mu lub je wyklucza z pewnych aktywności, obniżając jego poczucie wartości. Trener, opiekun



to osoby znaczące w życiu dziecka, będące dla niego autorytetem sportowym i wzorem zachowania. Krytyka nie jest zabroniona. Krytyka jest ważna dla nauki, rozwoju i doskonalenia dzieci. Podobnie, żarty i śmiech pomagają tworzyć więzi między ludźmi i poczucie wspólnoty.

Różnica pomiędzy przemocą psychiczną, a krytyką polega na tym, iż w przemocy psychicznej wykorzystywanie emocjonalne idzie za daleko. Krytyka przestaje być motywująca, a żarty nie są śmieszne. Przemoc emocjonalna może ranić i powodować szkody, w tym głównie szkody psychiczne, podobnie jak przemoc fizyczna.

– Przykłady:

- 1) krzyczenie na dziecko i używanie języka agresywnego, ironicznego lub poniżającego w szczególności w sytuacjach niepowodzenia sportowego;
- 2) naśmiewanie się z dziecka i zachęcanie do tego innych uczestników imprezy/zajęć;
- 3) faworyzowanie w trakcie imprezy, zawodów, zajęć tak, że niektóre dzieci czują się wykluczone;
- 4) przykłady obejmują przekleństwa, obelgi, poniżanie, groźby słowne, szyderstwo czy manipulacyjne użycie języka w celu sprawienia krzywdy emocjonalnej;
- 5) komentowanie w internecie (mediach społecznościowych) zdjęć dzieci ośmieszając je, hejtując (hejt definiujemy jako nienawistne, poniżające treści, niekoniecznie w formie pisemnego komentarza, ale też grafik (w tym memów), video, nagrań).

Zaniedbanie

Zaniedbanie ma miejsce, gdy dorosły nie zapewnia wystarczającego wsparcia emocjonalnego lub umyślnie i konsekwentnie nie zwraca uwagi na dziecko. Zaniedbanie występuje również wtedy, gdy nie zapewnia się dziecku realizacji podstawowych potrzeb, np. nie otrzymuje wystarczającej ilości jedzenia, ubrania, opieki medycznej lub nadzoru.

– Przykłady w sporcie:

- 1) brak wiedzy opiekunów, gdzie znajdują się dzieci w trakcie zawodów, turniejów lub meczów wyjazdowych;
- 2) niepozwalanie dzieciom na zaspokojenie pragnienia podczas treningu, zajęć, imprez w upalny dzień;
- 3) podczas dojazdu dzieci na rozgrywki, korzystanie z transportu, który nie spełnia wymogów bezpieczeństwa;
- 4) brak zgody na wyjście do toalety, „bo to zły moment”.

Prześladowanie

Chociaż znęcanie zwykle uważa się za akt dorosłego wobec dziecka, nadużycia mogą pochodzić także od rówieśników. Przemoc dziecka wobec innego dziecka często jest nazywana prześladowaniem. Prześladowanie może przybierać różne formy. Obejmuje działania fizyczne, takie jak uderzenie, uszkodzenia lub kradzież mienia, aktywność online, takie jak obraźliwe wiadomości, komentarze, posty lub zdjęcia zamieszczane w mediach społecznościowych, akty słowne, takie jak przezywanie.

Prześladowanie może być oparte na kryterium płci, pochodzenia etnicznego, seksualności, niepełnosprawności lub poziomie umiejętności sportowych. Dorośli czasami lekceważą prześladowanie, myśląc, że przynosi mniej doniosłe skutki, ponieważ występuje



między dziećmi. Jednak prześladowanie może powodować szkody. Z tego powodu ważne jest, aby tworzyć atmosferę, w której wszyscy wiedzą, że prześladowanie nie jest i nie będzie tolerowane i należy na nie reagować, gdy tylko się rozpocznie.

Inne formy nadużyć, takie jak dyskryminacja, wykorzystywanie i przemoc, znęcanie się dorosłych nad dziećmi jak i dzieci wzajemnie nad sobą, mimo pewnych odrębności, należą do głównych kategorii nadużyć.

– Przykłady:

- 1) wymuszanie pieniędzy;
- 2) wyśmiewanie się z tuszy lub niepełnosprawności czy choroby;
- 3) wyśmiewanie się z rodziców lub innych osób bliskich.

Niedozwolone zachowania

Za niedozwolone zachowania dzieci uznaje się:

- 1) stosowanie jakiegokolwiek agresji i przemocy wobec innych osób;
- 2) stosowanie agresji i przemocy fizycznej w formach, takich jak:
 - bicie/uderzenie/popychanie/kopanie/opluwanie;
 - wymuszenia;
 - napastowanie seksualne;
 - nadużywanie swojej przewagi nad inną osobą;
 - fizyczne zaczepki;
 - zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań;
 - rzucanie w kogoś przedmiotami.
- 3) stosowanie agresji i przemocy słownej w formach, takich jak:
 - obelgi, wyzwiska;
 - wyśmiewanie, drwienie, szydzenie z krzywdzonego;
 - bezpośrednie obrażanie ofiary;
 - plotki i obraźliwe żary;
 - przedrzeźnianie;
 - groźby;
- 4) stosowanie agresji i przemocy psychicznej w formach, takich jak:
 - poniżanie;
 - wykluczanie/izolacja/milczenie/manipulowanie;
 - pisanie na ścianach (np. w toalecie, na korytarzu);
 - wulgarne gesty;
 - śledzenie/szpiegowanie;
 - obraźliwe sms-y i mms-y;
 - wiadomości na forach internetowych, w mediach społecznościowych lub tzw. pokojach do czatowania;
 - telefony i e-maile zawierające groźby, poniżające, wulgarne, zastraszające;
 - niszczenie/zabieranie rzeczy należących do krzywdzonego;
 - straszenie i szantażowanie.



Rozdział III

Zasady pracy z dziećmi

1. Pracownicy MOSiR Tychy, współpracownicy w tym wolontariusze, praktykanci, trenerzy, pracownicy tymczasowi oraz społeczni znają treść dokumentu „Polityka Ochrony Dzieci” i są zobowiązani do jej stosowania w codziennej pracy.
2. Dobro i bezpieczeństwo dzieci traktowane jest priorytetowo.
3. Pracownicy MOSiR Tychy z szacunkiem traktują wszystkie dzieci bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.
4. Pracownicy MOSiR Tychy w kontaktach z dziećmi kierują się następującymi zasadami:
 - 1) osoba dorosła szanuje dziecko i jego prywatność;
 - 2) osoba dorosła uwzględnia indywidualne potrzeby dziecka;
 - 3) osoba dorosła zwraca się do dziecka językiem zrozumiałym;
 - 4) osoba dorosła nie wyraża krytycznych, ośmieszających opinii, uwag i osądów wobec dziecka;
 - 5) osoba dorosła w żaden sposób nie dyskryminuje dziecka;
 - 6) osoba dorosła nie wykorzystuje przewagi fizycznej i psychicznej wobec dziecka (nie bije, nie szarpie, nie stosuje siły fizycznej);
 - 7) osoba dorosła traktuje dzieci z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wychowawczymi ze szczególną wrażliwością oraz szacunkiem, mając na względzie, że dzieci mogą wymagać większej troski niż pozostali, łatwiej niż inni podlegać wykluczeniu w grupie rówieśniczej, mogą mieć trudności w wyrażaniu swoich uczuć i potrzeb;
 - 8) osoba dorosła reaguje na wszelkie formy obrażania, zastraszania i nietolerancji, dotyczy to również form przemocy: fizycznej, psychicznej jak i rówieśniczej;
 - 9) osoba dorosła współpracuje z rodzicami, informuje o postępach i problemach;
 - 10) osoba dorosła korzysta z pozytywnych metod dyscyplinowania, unikając kar cielesnych czy poniżania.
5. **Troska o dzieci z niepełnosprawnością lub specjalnymi potrzebami wychowawczymi**
 - 1) Dzieci z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wychowawczymi wymagają większej troski niż pozostali. Należy traktować ich ze szczególną wrażliwością oraz szacunkiem.
 - 2) Dzieciom z niepełnosprawnością należy pomagać w takim zakresie, w jakim potrzebują tej pomocy. Nie należy ich wyręczać w czynnościach osobistych.
 - 3) Jeśli zachodzi potrzeba takiej pomocy, to powinny czynić to osoby do tego wyznaczone za zgodą rodziców (opiekunów prawnych). Przy udzielaniu takiej pomocy należy kierować się szczególnym szacunkiem i dyskrecją.
 - 4) Dzieci z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wychowawczymi mogą łatwiej niż inni podlegać wykluczeniu w grupie rówieśniczej. Mogą też mieć trudności w wyrażaniu swoich uczuć i potrzeb, dlatego wymaga to od opiekunów większej uwagi oraz adekwatnej reakcji.
6. Niedopuszczalne są następujące zachowania pracowników MOSiR Tychy w stosunku do dzieci:
 - 1) wszelkie zachowania zawstydzające, upokarzające lub poniżające dzieci, mające znamiona przemocy psychicznej, fizycznej lub wykorzystywania seksualnego;

- 2) naruszające godność dziecka, niestosowny kontakt fizyczny, erotyzowanie relacji;
 - 3) podawanie dziecku leków, alkoholu i/lub wszelkich substancji psychoaktywnych.
7. Utrzymywanie z dzieckiem kontaktów o charakterze prywatnym (poza świadczonym zakresem pomocy). Pracownicy MOSiR Tychy nie angażują się w prywatne rozmowy w mediach społecznościowych pomiędzy dziećmi - uczestnikami imprez. Nie zamieszczają komentarzy ani nie udostępniają zdjęć, które mogłyby zagrozić dobru dzieci lub wyrządzić im krzywdę.
 8. Pracownicy MOSiR Tychy informują rodziców lub opiekunów oraz Dyрекcję MOSiR Tychy o swoich obawach, dotyczących bezpieczeństwa i dobrego samopoczucia dzieci, szczególnie w sytuacji stwierdzenia zachowań noszących znamiona przemocy lub dyskryminacji.
 9. Pracownicy MOSiR Tychy dbają o zachowanie równowagi pomiędzy potrzebą nadzoru nad dzieckiem i jego prawem do prywatności.
 10. Pracownicy MOSiR Tychy nie naruszają przestrzeni osobistej dziecka, szczególnie w sytuacji wspólnych fotografii, na zawodach, meczach.

Pamiętaj, że dane o stanie zdrowia i niepełnosprawności należą do danych szczególnej kategorii chronionych najbardziej ze wszystkich innych danych przez RODO. Pamiętaj o konieczności zachowania w poufności posiadanej wiedzy na ten temat.

Rozdział IV

Zasady bezpiecznej relacji pracownik – dziecko

1. W kontaktach z dziećmi wszyscy pracownicy MOSiR Tychy:
 - 1) opierają się na poszanowaniu jego podmiotowości, godności, praw, w tym ze szczególnym uwzględnieniem prawa do ochrony przed krzywdzeniem i prawa do ochrony prywatności dziecka;
 - 2) pamiętają o tym, aby bezpośredni kontakt odbywał się za zgodą dziecka i był dostosowany do jego możliwości i potrzeb (np.: pomoc w ubieraniu sprzętu sportowego, z którym dziecko może mieć trudności, udzielanie pierwszej pomocy, etc.);
 - 3) w kontakcie z dzieckiem używają prostego języka, dostosowanego do poziomu jego rozwoju, pozbawionego etykiet i ocen;
 - 4) udzielają na ich pytania odpowiedzi adekwatnych do wieku i etapu rozwoju;
 - 5) zachowują spokój i szacunek, mając szczególnie na uwadze, że dzieci doświadczane np. traumą wojenną mogą wyrażać wynikające z niej trudne emocje (np. lęk, złość, obojętność);
 - 6) traktują je równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny, światopogląd i inne cechy;
 - 7) podejmując decyzje ich dotyczące, informują je o nich, i starają się brać pod uwagę ich zdanie i oczekiwania;
 - 8) starają się nie dopuszczać do sytuacji, gdy są z dzieckiem sam na sam. Jeśli jest taka konieczność – informują dziecko, dlaczego zachodzi konieczność przebywania z dzieckiem sam na sam, np. w przypadku wystąpienia nagłej usterki, wyjaśnienie



- dziecku, jakie popełnia błędy na treningu, czy w trakcie korzystania z obiektu, co może mieć wpływ na jego bezpieczeństwo;
- 9) starają się podnosić głos wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, tj. w trakcie treningów/meczów/zawodów, korzystania z obiektów w sytuacji, kiedy jest duża grupa dzieci, na obiektach sportowych o dużej powierzchni, zwiększonym hałasie;
 - 10) dbają o bezpieczeństwo upewniając się, że sprzęt i wyposażenie, z którego korzystają jest użytkowane zgodnie z jego bezpieczeństwem (np.: okna i drzwi są zabezpieczone, sprzęt sportowy jest sprawny i zabezpieczony, wejście taflę lodową jest zabezpieczone).

Rozdział V

Sposoby weryfikacji pracowników

1. Dane osobowe osób prowadzących imprezę, zajęcia, treningi, mających styczność z dziećmi należy rejestrować (zgodnie z zapisami prawa dot. przetwarzania danych osobowych), po to, aby w sytuacjach ewentualnych nadużyć w prosty sposób można było zidentyfikować sprawcę.
2. Dane osobowe pracowników MOSIR Tychy mających bezpośredni kontakt z dziećmi, przed ich przystąpieniem do pracy, zostaną sprawdzone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, aby zapobiegać ewentualnym nadużyciom.
3. Na osobie przystępującej do pracy z dziećmi ciąży obowiązek przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w art. 21 ust. 3-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.
4. Przed przystąpieniem do pracy wybrany kandydat, na zasadzie dobrowolności może złożyć oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa na szkodę dziecka, oraz o toczących się względem niego postępowaniach karnych (Załącznik nr 1).
5. Każdy pracownik MOSIR Tychy zapoznaje się z zapisami Polityki Ochrony Dzieci. Zapoznanie się z wymienionymi powyżej zasadami potwierdza swoim podpisem (Załącznik nr 2).

Rozdział VI

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Pracownicy MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.
2. Pracownicy MOSIR Tychy monitorują sytuację i dobrostan dziecka poprzez bieżącą obserwację jego zachowania, a także poprzez stały kontakt z opiekunami.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, pracownicy MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych zgłaszają ten fakt osobie odpowiedzialnej za Politykę Ochrony Dzieci, która podejmuje rozmowę z opiekunami dziecka, bądź zleca przeprowadzenie jej właściwemu pracownikowi. Podczas rozmowy należy przekazać informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywować rodzica/opiekuna prawnego dziecka do przyjęcia pomocy.
4. W przypadku wystąpienia podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone także poza zajęciami/treningami, pracownik powinien przekazać taką informację osobie



odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci, który po rozpoznaniu sytuacji podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu.

Rozdział VII

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

1. Każda informacja o podejrzeniu krzywdzenia dziecka powinna być wyjaśniana, bez względu na to czy pochodzi od dziecka/rodzica/opiekuna prawnego oraz czy dotyczy podejrzenia krzywdzenia ze strony innego dziecka (przemoc rówieśnicza), rodzica/opiekuna prawnego dziecka, pracownika korzystającego z obiektu oraz sekcji sportowych na podstawie schematu interwencji stanowiącego Załącznik nr 3.
2. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia dziecka przez pracownika lub współpracownika podczas zajęć/treningów lub korzystania z obiektów, osoba ta ma obowiązek do niezwłocznego zgłoszenia zaistniałej sytuacji osobie odpowiedzialnej za realizację Polityki ochrony dziecka lub kierownikowi obiektu w celu podjęcia kroków mających na celu ocenę sytuacji.
3. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub zagrożenia dobra dziecka pracownicy MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych podejmują niezwłocznie interwencję prawną.
4. Decyzję o interwencji podejmuje zespół w składzie:
 - pracownik, który pozyskał informację;
 - Dyrektor MOSiR Tychy;
 - osoba sprawująca nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci;
 - przedstawiciel obsługi prawnej.
5. Decyzję o podjęciu interwencji polegającą na przesłaniu zawiadomienia o możliwości popełnienia przestępstwa do prokuratury zatwierdza Dyrektor MOSiR Tychy. Równolegle pracownicy MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych świadczą pomoc i udzielają wsparcia dziecku oraz jego niekrzywdzącemu rodzicowi/opiekunowi prawnemu. W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka, pracownik, który pozyskał taką informację, niezwłocznie podejmuje interwencję poprzez natychmiastowe powiadomienie telefoniczne policji lub służb ratunkowych. Czynności związane z interwencją muszą zostać udokumentowane przez osobę sprawującą nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci. Wzór karty interwencji stanowi załącznik nr 4.
6. W przypadku, gdy podejrzanym o skrzywdzenie dziecka jest pracownik MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych zostaje on natychmiast odsunięty od pracy z dziećmi na czas wyjaśnienia sprawy. Decyzję o dalszej współpracy podejmuje Dyrektor MOSiR.
7. W przypadku podejrzenia, że dziecko przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osoby dorosłej należy w pierwszej kolejności zadbać o jego podstawowe potrzeby – zapewnić bezpieczeństwo, ubiór adekwatny do warunków atmosferycznych, pożywienie i uniemożliwić jego oddalenie się, a w dalszej kolejności:
 - 1) jeśli zostanie ustalone, że dziecko zgubiło się – należy poinformować najbliższą jednostkę policji i właściwy ośrodek pomocy społecznej. Zawiadomienie, jeśli to możliwe powinno mieć formę pisemną;



- 2) jeśli dziecko przybyło na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnie lub zostało porzucone przez rodzica/opiekuna - należy poinformować właściwy miejscowo sąd opiekuńczy oraz właściwy ośrodek pomocy społecznej. Zawiadomienie, jeśli to możliwe powinno mieć formę pisemną. W przypadku, gdy zawiadomienia dokonuje pracownik instytucji pomocowej, w której dziecko mieszka, wówczas osoba ta może podać swoje dane ośrodkowi pomocy społecznej jako kandydata na opiekuna tymczasowego dziecka. Decyzję o sposobie zapewnienia bezpieczeństwa dziecku podejmuje właściwy miejscowo sąd opiekuńczy. Do czasu wydania rozstrzygnięcia należy umożliwić dziecku przebywanie w miejscu tymczasowego pobytu;
 - 3) w przypadku uzyskania informacji o tym, że dziecko przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod opieką osoby dorosłej, której opieka nad nim nie jest usankcjonowana prawnie, należy wytłumaczyć tej osobie, na czym polega instytucja opiekuna tymczasowego, a następnie zachęcić ją do złożenia wniosku o ustanowienie opieki tymczasowej, pomagając w jego wypełnieniu. Jeśli nie jest to możliwe, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o tym fakcie, celem złożenia przez ośrodek wniosku do sądu opiekuńczego o ustanowienie tej osoby opiekunem tymczasowym. Warto także zachęcić tę osobę do rejestracji w konsulacie lub ambasadzie Ukrainy w Polsce;
 - 4) w przypadku wątpliwości dotyczących właściwego sposobu postępowania w powyższych sprawach, można zadzwonić pod bezpłatny numer telefonu 800 100 100 prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę. Dyżury odbywają się w języku polskim i rosyjskim;
 - 5) w przypadku wystąpienia podejrzenia, że dziecko zagrożone jest przestępstwem handlu ludźmi należy w miarę możliwości zadbać o bezpieczeństwo dziecka i odseparować je od osoby podejrzanej o krzywdzenie, a następnie zawiadomić policję dzwoniąc pod numer telefonu 112 lub 997.
8. Na dokumentację ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka składają się:
- 1) karta interwencji dot. danego zdarzenia – sporządzona zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do niniejszych standardów,
 - 2) notatki służbowe sporządzane przez pracowników na okoliczność danego zdarzenia,
 - 3) kopia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec dziecka,
 - 4) kopia wniosku do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny,
 - 5) rejestr prowadzonych interwencji,
 - 6) ankiety monitorujące poziom realizacji Standardów, stanowiące Załącznik nr 5 do niniejszych standardów
 - 7) inne, sporządzone lub zgromadzone na potrzeby realizacji i monitorowania Standardów.
9. Wszelka dokumentacja dotycząca ujawnionych lub zgłoszonych incydentów i zdarzeń zagrażających dobru dziecka, dokumentacja dotycząca interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka oraz pozostała dokumentacja powstała w związku z realizacją niniejszych Standardów, udostępniana jest za zgodą dyrektora tylko i wyłącznie uprawnionym osobom i/lub służbom, na ich pisemny wniosek.
10. Odpowiedzialność za właściwe przechowywanie i udostępnianie dokumentacji, o której mowa w ust. 2, spoczywa na Dyrektorzce i pracownikach Działu Kadr MOSiR.



Rozdział VIII

Zasady ochrony dostępu do Internetu

1. W obiektach MOSiR brak jest dostępu do sieci Internet, za wyjątkiem obiektu Krytej Pływalni, gdzie dostęp do sieci Internet udostępniany jest klientom pokoi gościnnych.
2. Hasło dostępu do sieci Internet udostępniane jest wyłącznie opiekunom grup zorganizowanych.
3. Za treści pobierane z sieci Internet udostępnionej dzieciom odpowiada opiekun grupy.
4. W trakcie zajęć, treningów dziecko nie ma możliwości swobodnego dostępu do sieci Internet dostarczanego przez organizatora zajęć/treningów. Dzieci korzystają z własnych urządzeń, które mają możliwość łączenia się z siecią Internet. Odpowiedzialność za dostęp do niewłaściwych treści, na prywatnych urządzeniach ponoszą opiekunowie prawni.

Rozdział IX

Zasady meldowania dzieci w pokojach gościnnych

1. Pokoje gościnne, znajdujące się w obiekcie Krytej Pływalni, udostępniane są dzieciom w ramach zorganizowanych grup sportowych.
2. Zameldowanie grupy odbywa się na podstawie listy meldunkowej klubu/stowarzyszenia, która umożliwi identyfikację dzieci oraz określa relację stosunku do osoby/osób, z którą/którymi dzieci przebywają w obiekcie.

Rozdział X

Skarga na działanie pracownika

Dzieci i ich rodzice/opiekunowie prawni mogą składać skargi na działanie pracownika MOSiR wybierając jeden z poniższych kanałów komunikacji:

1. tel: 32 661 16 88; 32 661 16 82;
2. drogą mailową na adres: som@mosir.tychy.pl ;
3. osobiście w siedzibie MOSiR Tychy, al. Piłsudskiego 12, 43-100 Tychy pokój 305 i 331a, III piętro zgłosić do osoby odpowiedzialnej za Politykę Ochrony Dzieci.

Rozdział XI

Zasady ochrony danych osobowych dziecka i wizerunku dziecka

1. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym RODO i powiązanych z RODO aktami prawnymi.
2. Wizerunek dziecka podlega ochronie prawnej.



3. Pracownik MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza, oraz sposobów zabezpieczania danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
4. Pracownicy MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych są pouczani, aby nie udostępniali informacji o dzieciach osobom nieuprawnionym i przedstawicielom mediów bez uzyskania uprzednio stosownej zgody od opiekuna prawnego dziecka z zastrzeżeniem wydanych zgód w deklaracji członkowskiej i przyjęciem obowiązującego w MOSiR Tychy obowiązku informacyjnego RODO.
5. Dostęp do aktualnej wersji obowiązku informacyjnego RODO znajduje się na stronie Internetowej: <https://mosir.tychy.pl/114>
6. Zarejestrowane obrazy powinny się koncentrować na czynnościach sportowych wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać grupy dzieci, a nie pojedyncze osoby.
7. Wszelkie podejrzenia i problemy dotyczące nieodpowiednich wizerunków dzieci należy zgłaszać i rejestrować, podobnie, jak inne niepokojące sygnały, dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.
8. Zabrania się ujawniania szczegółów dotyczących miejsca zamieszkania, czy zainteresowań dzieci.

Rozdział XII

Monitoring stosowania Polityki

1. Osoby odpowiedzialne za Politykę Ochrony Dzieci są wyznaczone przez Dyrektora MOSiR Tychy.
2. Osoby odpowiedzialne za Politykę Ochrony Dzieci:
 - 1) reagują na sygnały naruszenia Polityki;
 - 2) proponują zmiany w Polityce;
 - 3) przeprowadzają wśród pracowników MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych, raz na 12 miesięcy, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Polityki;
 - 4) dokonują opracowania wypełnionych przez pracowników ankiet. Sporządzają na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazują Dyrektorowi MOSiR Tychy;
 - 5) Sporządzają w razie interwencji kartę interwencji stanowiącą załącznik nr 4 niniejszej Polityki.
3. Dyrektor wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom nowe brzmienie Polityki.
4. Dyrektor odpowiada za przygotowanie merytoryczne pracowników do stosowania Standardów, w tym za organizację spotkań szkoleniowych w zakresie ich stosowania.
5. Ze spotkań szkoleniowych, o których mowa w ust. 4, sporządza się notatkę wraz z wykazem uczestników spotkania, które przechowuje się zgodnie z obowiązującymi w MOSiR przepisami i zasadami dotyczącymi prowadzenia, przechowywania i archiwizowania dokumentów.



Rozdział XIII

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników MOSiR Tychy oraz sekcji sportowych, w szczególności poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną i umieszczenie na stronie internetowej www.mosir.tychy.pl.
3. Na obiektach MOSiR Tychy dostępna jest polityka ochrony dzieci wraz z informacjami o numerach alarmowych w wersji pełnej oraz w wersji skróconej dostosowanej dla dzieci.

Jeśli zauważysz niepokojące zachowania u dziecka, reaguj!

Zadzwoń bezpłatnie:

Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Tychach tel. 32 227 23 92

Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Tychach tel. 32 227 05 75

MOPS Tychy – Zespół ds. Asysty Rodzinnej – tel. 32 227 05 75

Centrum Dziecka i Rodziny – tel. 22 616 16 69

Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci – tel. 800 100 100

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka – tel. 800 12 12 12

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży – tel. 116 111

Poradnia telefoniczna “Niebieska linia” – tel. 116 123

Numer alarmowy – tel. 112

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o niekaralności.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z Polityką Ochrony Dzieci.

Załącznik nr 3 - Schemat interwencji

Załącznik nr 4 - Karta interwencji

Załącznik nr 5 - Monitoring standardów – ankieta



Załącznik nr 1 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów,
uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie
organizowanym przez MOSiR w Tychach

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

.....

wydanym przez

.....

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego
przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych
zeznań

o ś w i a d c z a m

że, nie byłem(-am) skazany(-a) za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej
i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i
nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym
zakresie. Oświadczam, że jestem świadomy(-a) konsekwencji złożenia
nieprawdziwego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)



Załącznik nr 2 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów,
uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie
organizowanym przez MOSiR w Tychach

.....

Imię i nazwisko pracownika

Tychy, dnia.....

**OŚWIADCZENIE
PRACOWNIKA MOSIR W TYCHACH O ZAPOZNANIU SIĘ Z POLITYKĄ OCHRONY
DZIECI.**

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującą w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Tychach, Polityką Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez MOSiR w Tychach.

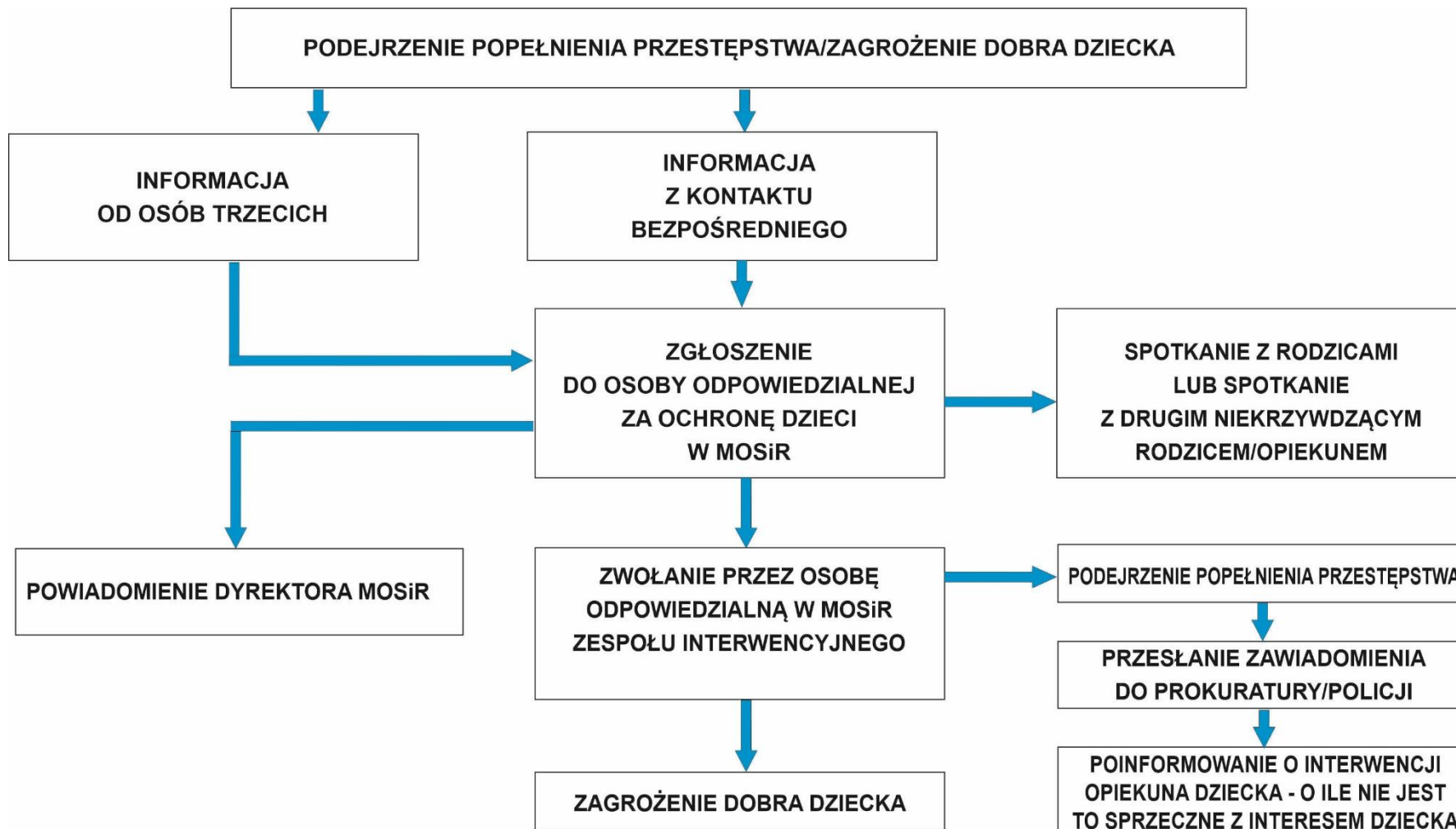
.....

(imię nazwisko pracownika)



Załącznik nr 3 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie organizowanym przez MOSiR w Tychach

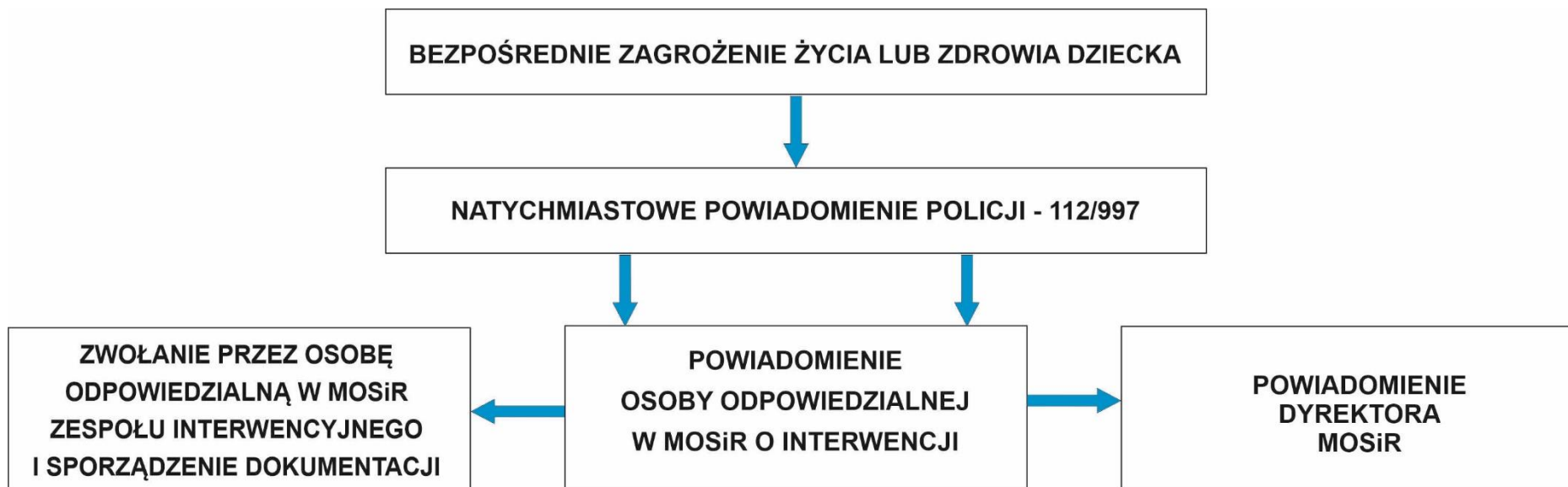
SCHEMAT INTERWENCJI
INTERWENCJA NIE ZWIĄZANA Z BEZPOŚREDNIM ZAGROŻENIEM ZDROWIA LUB ŻYCIA DZIECKA





Załącznik nr 3 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie organizowanym przez MOSiR w Tychach

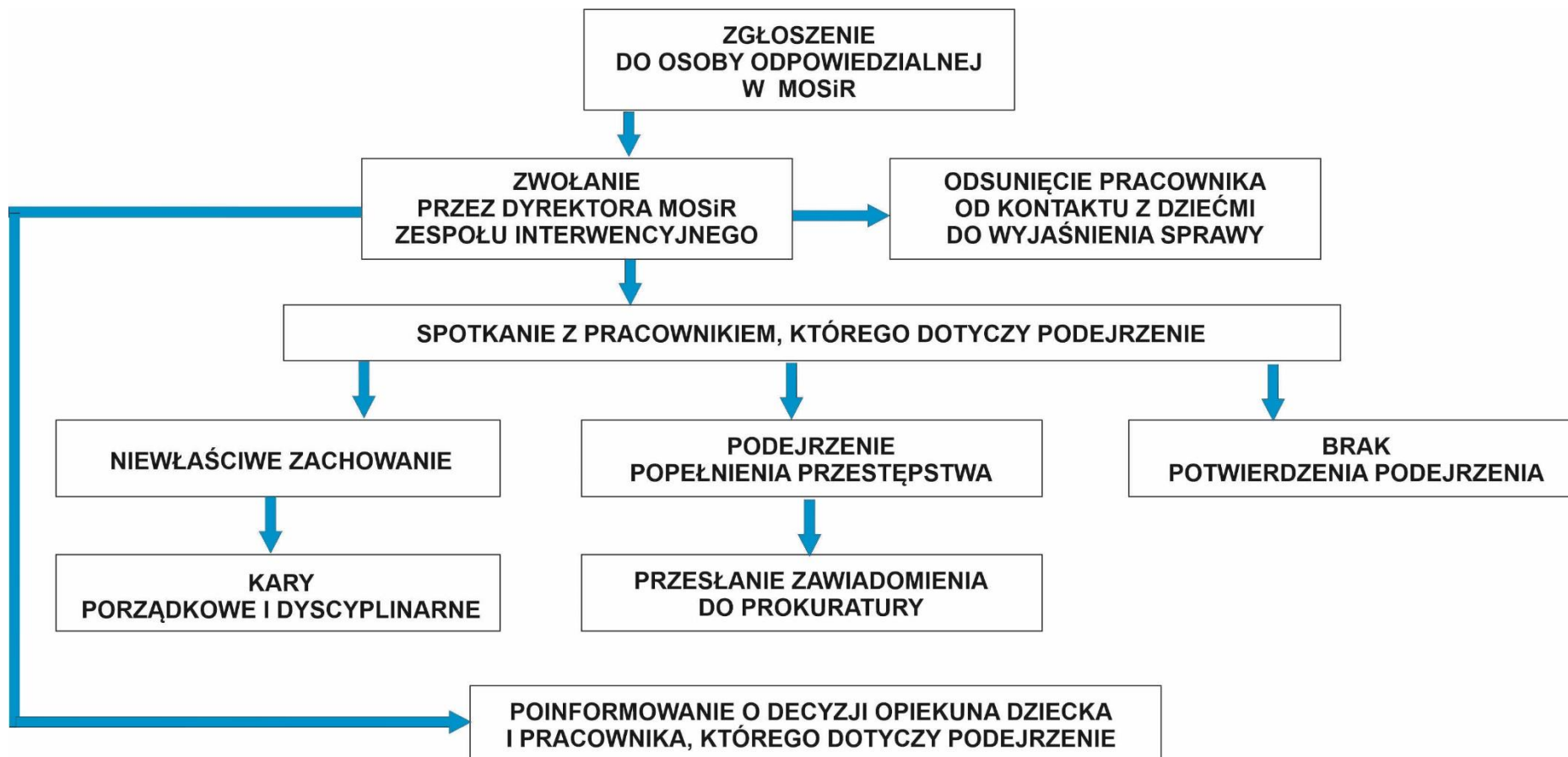
SCHEMAT INTERWENCJI
INTERWENCJA ZWIĄZANA Z BEZPOŚREDNIM ZAGROŻENIEM ZDROWIA LUB ŻYCIA DZIECKA





Załącznik nr 3 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów, uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie organizowanym przez MOSiR w Tychach

SCHEMAT INTERWENCJI
PODEJRZENIE KRZYWDZENIA DZIECKA PRZEZ PRACOWNIKA MOSiR





Załącznik nr 4 do Polityka Ochrony Dzieci korzystających z obiektów,
uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie
organizowanym przez MOSiR w Tychach

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka	
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)	
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia	
4. Opis podjętych działań	
5. Spotkania z opiekunami dziecka	
6. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	<input type="checkbox"/> zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, <input type="checkbox"/> wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny, <input type="checkbox"/> inny rodzaj interwencji. Jaki?
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli placówka uzyskała informację o wynikach/działania placówki/ działania rodziców	



Załącznik nr 5 do Polityki Ochrony Dzieci korzystających z obiektów,
uczęszczających na treningi oraz biorących udział we współzawodnictwie
organizowanym przez MOSiR w Tychach

Monitoring standardów – ankieta

	TAK	NIE
Czy znasz standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem, obowiązujące w Twoim miejscu pracy?		
Czy zapoznałeś/aś się z dokumentem Polityka ochrony dzieci?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce ochrony dzieci przez innego pracownika?		
Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Polityki ochrony dzieci?		